Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság

SZEKCIÓMUNKA – SZOLGÁLTATÁSI TERV KÉSZÍTÉSE A GYAKORLATBAN

EFOP-3.8.2-16-2016-00001 ÉS A VEKOP-7.5.1-16-2016-00001 AZONOSÍTÓSZÁMÚ,
SZOCIÁLIS HUMÁN ERŐFORRÁS FEJLESZTÉS
CÍMŰ KIEMELT PROJEKT

SZÉCHENYI 2020

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális Alap

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

A SZOLGÁLTATÁSI TERV ELKÉSZÍTÉSÉT MEGELŐZŐ TEVÉKENYSÉGEK

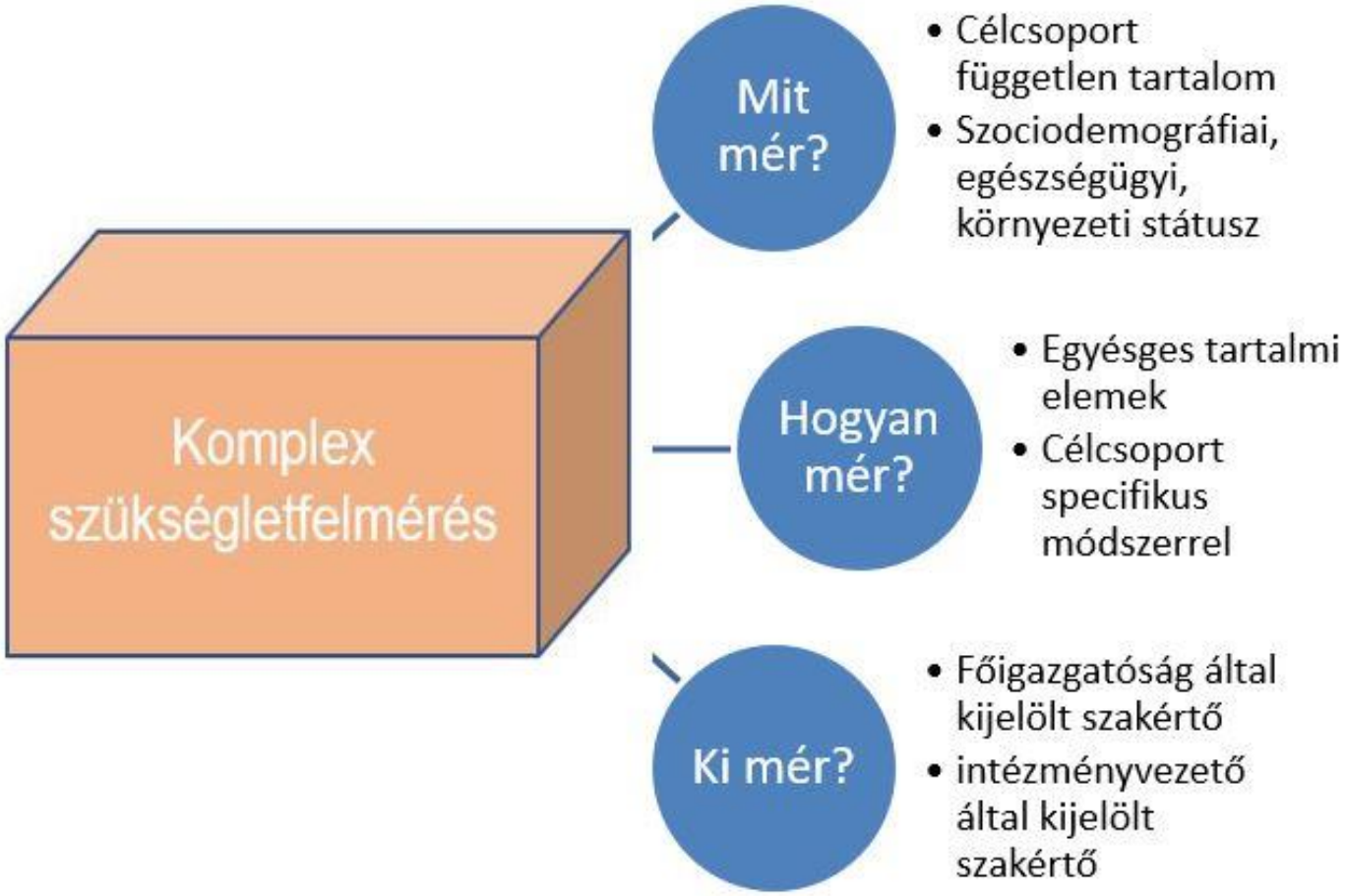
Milyen dokumentumok jelentik a komplex szükségletfelmérés eredményét?

Mit használhatunk a szolgáltatási terv elkészítéséhez?

A SZOLGÁLTATÁSI TERV ELKÉSZÍTÉSÉT MEGELŐZŐ TEVÉKENYSÉGEK

- a Szociális Ágazati Portálon közzétett Komplex támogatási szükségletmérő **eszköz** – Útmutató a fogyatékos, pszichiátriai problémákkal élő, illetve szenvedélybeteg emberek támogatási szükségletének felmérésére kidolgozott módszerhez, továbbá a támogatott lakhatásban való alkalmazáshoz című dokumentum,
- a Szociális Ágazati Portálon közzétett **Összegző lap** (Komplex támogatási szükségletmérő eszköz) – a komplex szükségletfelmérés eredménye,
- a felmérésben résztvevő, intézményvezető által kijelölt munkatárs személyes tapasztalata,
- igénybevevő által megfogalmazottak.

KOMPLEX SZÜKSÉGLETFELMÉRÉS



KOMMUNIKÁCIÓ SZEREPE

Milyen kommunikáció zajlik az ellátást igénybevevővel/törvényes képviselőjével?

Milyen kommunikációs szakaszok azonosíthatók be?

KOMMUNIKÁCIÓ SZEREPE

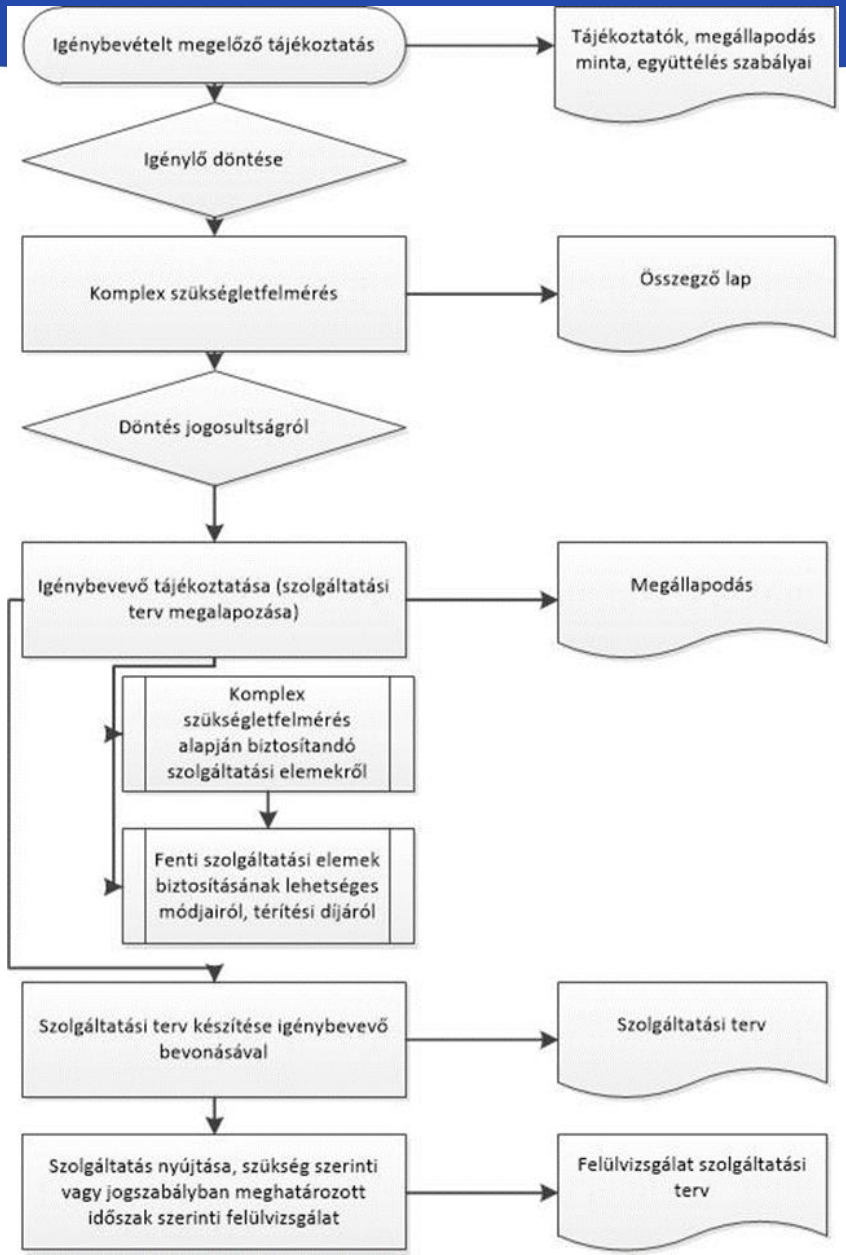
A kommunikáció kettős céllal történik:

- az igénybevevő tájékozott legyen a számára kínált szolgáltatással kapcsolatban (tájékoztatás) és
- a támogatott lakhatást biztosító számára pontosan ismertek legyenek az adott személy igényei (igények átbeszélése).

KOMMUNIKÁCIÓ SZEREPE - TÁJÉKOZTATÁS

- A tájékoztatást már az igénylés pillanatában kezdődik, amikor a támogatott lakhatást biztosító ismerteti:
  - a szolgáltatás működését,
  - az együttélés szabályait és
  - kitér az ellátásban vezetendő nyilvántartásokra, a fizetendő térítési díjra, beleértve a szolgáltatási elemenkénti térítési díj fizetést is.
- Ugyanilyen jelentőségű az igénybevétel kezdetekor történő tájékoztatás, amely már az időközben elkészült komplex szükségletfelmérés eredményeinek figyelembe vételével történik, és arra építve a támogató munka megtervezésére fókuszál. Ekkor kerül átbeszélésre, hogy konkrétan milyen módon történik a támogatott lakhatás keretében a komplex szükségletfelmérésben meghatározott szolgáltatási elemek biztosítása.

KOMMUNIKÁCIÓ FOLYAMATA



SZOLGÁLTATÁSI ELEMEK BIZTOSÍTÁSA

Hogy történik a szolgáltatási elemek biztosítási módjának kiválasztása?

SZOLGÁLTATÁSI TERV KÉSZÍTÉSÉBE BEVONT SZEMÉLYEK

- Esetfelelős
- Az igénybevevő/törvényes képviselő

- További bevonandó személyek:
  - komplex szükségletfelmérést végző, intézményvezető által kijelölt személy (amennyiben nem azonos az esetfelelőssel)
  - az adott szolgáltatási elemet biztosító szolgáltató által delegált szakember

SZOLGÁLTATÁSI TERV TARTALMA

A Rendelet 12/A.§ (3) bekezdése:

- az Szt. 75. § (1) bekezdés b)-d) pontja szerinti szolgáltatások nyújtásának felelőseit *(azaz a lakhatást kivételével valamennyi szolgáltatási elem)*,
- a szolgáltatásnyújtással elérendő rövid- és hosszú távú célok meghatározását, a várható eredmények elérésének módját, időtartamát, ütemezését,
- az életvitel támogatását szolgáló tevékenységek körét és a megvalósításhoz szükséges eszközöket,
- a kockázati tényezők felsorolását és azok elhárításának lehetséges eszközeit, módját és eljárásrendjét,
- az ellátást igénybevevőnek a társadalomba, a közösségbe történő beilleszkedése érdekében szükséges, koordinált intézkedéseket,
- a család és az egyéb támogatók bevonásának módját, a támogatói háló tagjait,
- az Szt. 75. § (3) bekezdése alapján a más szervezet által biztosított szolgáltatásokat és azok felelőseit.

SZOLGÁLTATÁSI TERV KÉSZÍTÉSE

Egy konkrét szolgáltatási terv elkészítése csoportmunkában komplex szükségletfelmérés alapján.

SZOLGÁLTATÁSI TERV FELÜLVIZSGÁLAT, ÉRTÉKELÉS, ÚJ TERV KÉSZÍTÉSE

A Rendelet 12/A.§ (4) bekezdése:

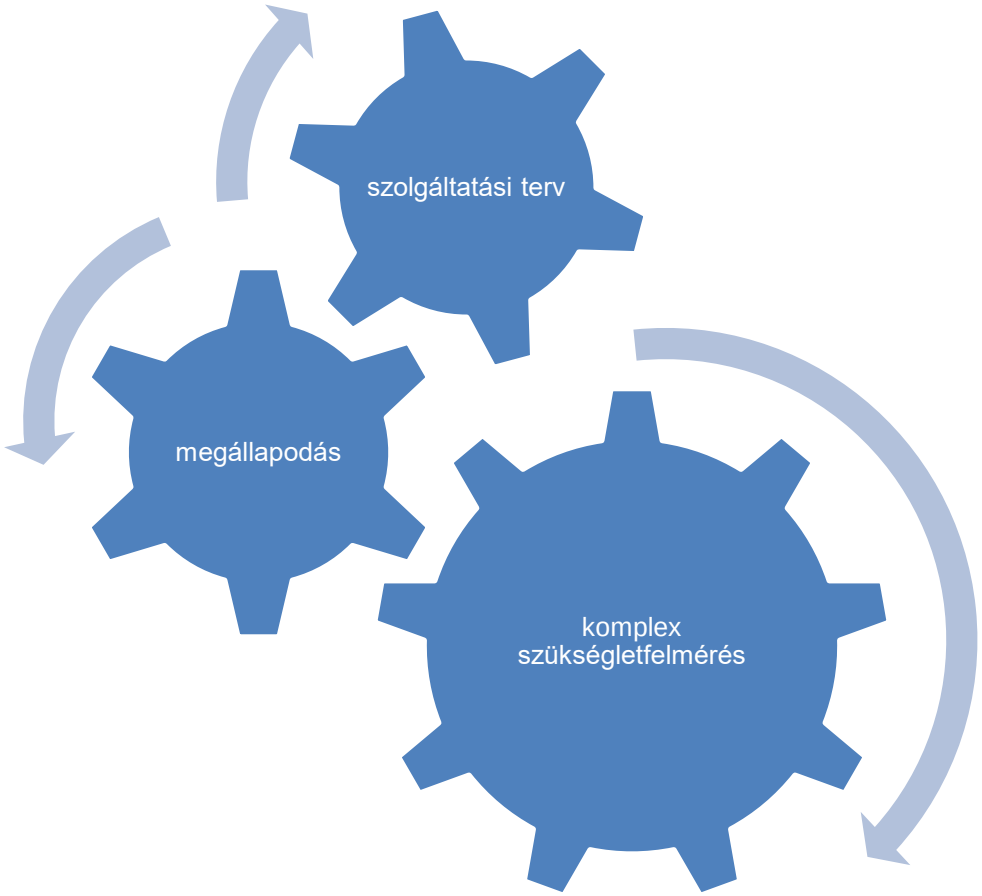
- *„Az egyéni szolgáltatási tervet a szolgáltatás nyújtásának **kezdő időpontjától számított három hónap** elteltével felül kell vizsgálni, majd ezt követően **legalább félévente** értékelni, és szükség esetén - a komplex szükségletfelmérés eredményére és tartalmára figyelemmel - módosítani kell.”*

Csakúgy, mint a terv készítésekor, ezúttal is az igénybevevő aláírásával elfogadja az abban foglaltakat. Rendelet 12/A.§. (5) bekezdése:

- *„Az egyéni szolgáltatási tervet és a (4) bekezdés szerinti módosításait az intézményvezető, a támogatott lakhatást igénybevevő személy, valamint az Szt. 75. § (1) bekezdés b)-d) pontja szerinti szolgáltatásokat nyújtó intézmény, szolgáltató vezetője által kijelölt személy írja alá.”*

A SZOLGÁLTATÁSI TERV ÉS EGYÉB INTÉZMÉNYI DOKUMENTÁCIÓ ÖSSZEFÜGGÉSEI

Igénybevevői dokumentumok



A SZOLGÁLTATÁSI TERV ÉS EGYÉB INTÉZMÉNYI DOKUMENTÁCIÓ ÖSSZEFÜGGÉSEI

A szolgáltatási tervben csak olyan szolgáltatási elemek körébe tartozó tevékenységek szerepelhetnek, amelyeket a komplex szükségletfelmérés megalapoz, rögzítve vannak az intézmény szakmai működését bemutató alapdokumentumban, a **Szakmai Programban**. A szolgáltatási elemek biztosítása a Szakmai Programban meghatározott módon történhet. Mindezeket az ellátást igénybevevő **megállapodásában** is szerepeltetni szükséges. Minden intézménynek kiemelt figyelmet kell fordítania arra, hogy ezen dokumentumok egymással összhangban álljanak, így bármely módosítása során figyelemmel kell lenni a kapcsolódó többi dokumentumra is.

KÖSZÖNÖM A FIGYELMET!

SZÉCHENYI 2020
MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
Európai Unió
Európai Szociális Alap
BEFEKTETÉS A JÖVŐBE