

Gyakran ismételt kérdések

a JELNYELV2024 kódszámú
„Térítésmentes jelnyelvi tolmácsszolgáltatás támogatása
2024. július 1-jétől 2027. június 30-ig terjedő időszakra”
című pályázattal kapcsolatban

1. kérdés

Az előírt tárgyi eszközök tekintetében jól értelmezzük az útmutatót és a csatolandó dokumentumok eszközlistáját, hogy ha van egy fénymásolásra és nyomtatásra is alkalmas gép az irodában, amely hálózatban működik, akkor emellett elegendő a három munkatártnak összesen egy db további nyomtatót biztosítani?

Igen, hálózatban működő nyomtató esetén elegendő a plusz egy darab.

2. kérdés

Az előírt tárgyi eszközök tekintetében a "telepített induktív hurkos rendszer vagy FM rendszer alkalmazása az irodahelyiségben" előírásnak megfelel-e 2 db indukciós hurok párna beszerzése?

Igen, megfelel.

3. kérdés

A személyi minimum alapbérek tekintetében az útmutató 17. oldalán található táblázatok szerint jól számoljuk-e, hogy egy heti 30 órás munkaidőben foglalkoztatott diszpécser minimum bruttó bére 262.500 Ft?

Igen.

4. kérdés

A 2.1. nyilatkozat 2. pontját (kapott támogatások) jól értelmezzük, hogy a pályázó régió által 2019.01.01-től csak az NSZI-től kapott támogatások vonatkozásában kell kitöltenünk?

Az NSZI és a jogelődjeitől (FSZK, NFSZK) kapott támogatásokat.

5. kérdés

A tárgyi eszközökre előírt 3-3 db árajánlatként elfogadnak internetes honlapokról lementett képernyőfotókat is?

Elfogadható, de a dátumnak beazonosíthatónak kell lenni.

6. kérdés

Új tolmácsszolgálat kialakítása esetén az előírt honlapnak már a pályázat benyújtásakor rendelkezésre kell állnia, vagy elég elkészíteni 2024. június 30-ig, amennyiben nyer a pályázat?

Elegendő a támogatás elnyerésének tudomásul vétele után elkészíteni. A pályázat benyújtásakor már működő jelnyelvi tolmácsszolgálatoknak kötelező önálló honlappal rendelkezniük.

7. kérdés

Hogyan kell a későbbiekben igazolni, hogy a honlap megfelel az előírásoknak (akadálymentes)? Ha a készítő informatikus nyilatkozik erről, az megfelelő?

Informatikus nyilatkozata megfelelő, sőt ezt az igazolást kötelező benyújtani (amennyiben már működő tolmácsszolgálatról van szó).

8. kérdés

Ahol a pályázati felhívás nem említ kifejezetten hitelesített másolatot, (pl. a pályázati benyújtandó másolati példányokra gondolunk, vagy egyéb helyeken a felhívásban) ott nem is szükséges hitelesíteni a másolatokat, ugye?

Elegendő a kifejezetten ebben a formában kért dokumentumokat hiteles másolatként benyújtani.

9. kérdés

Az 5.1 és 5.2-es dokumentumokban a szakirányú végzettség megjelölésénél I-VII között változatokból mi alapján tudunk választani? Az én esetemben például: 2017-ben szereztem tolmács bizonyítványt, akkor rám logikusan a VI. szám vonatkozik, mert az én vizsgám annak a hatálya alá esett? és ez alapján aki pl 2005ben végzett, arra pedig a II-es, a 2003as és így tovább.?

Igen, a jelnyelvi vizsga megszerzésének időpontjában hatályos sorszámot kell beírni.

10. kérdés

A pályázati napon elhangzottakat megerősítve kérdezném még, hogy elektronikusan akkor e-mailben vagy CD-n/DVD-n vagy pendrive-on is eljuttatható a pályázat?

A többség véleménye (tapasztalata) alapján az e-mail nem bírja el a teljes pályázati anyagot, ezért abban maradtunk, hogy pendrive-on kell azt benyújtani.